

Regulamin korzystania z usług Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Korszach

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin niniejszy określa warunki i zasady korzystania ze zbiorów bibliotecznych i usług oddziałów, działów i filii Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Korszach zwanej dalej Biblioteką.
2. Z usług MGBP w Korszach może korzystać każdy zainteresowany przy poszanowaniu zasad niniejszego regulaminu.
3. Każdy Użytkownik powinien zapoznać się z treścią Regulaminu, a jego znajomość należy poświadczyc własnoręcznym podpisem na deklaracji czytelniczej.

§ 2

1. Regulamin niniejszy został ustalony na podstawie:
 - a. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach. (tekst jedn.Dz. U. z 2012 roku poz. 642 z późn. zm.)
 - b. Ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.(tekst jedn. Dz.U. 2012, poz. 406 z późn. zm.),
 - c. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000),
 - d. Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. (Dz. U. z 2016 roku poz. 666, t.j.),
 - e. Ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej. (Dz.U. 2012, poz. 591 z późn. zm.),
 - f. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 - g. Statutu MGBP w Korszach z dnia 26 marca 2013 r.(Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Poz. 1955).

§ 3

Korzystanie z usług biblioteki jest bezpłatne za wyjątkiem wymienionych w [aktualnym Zarządzeniu Dyrektora MGBP w sprawie ustalenia odpłatności i zasad pobierania opłat od użytkowników przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Korszach.](#)

§ 4

Każdy Użytkownik ma prawo do:

1. wypożyczania materiałów bibliotecznych na zewnątrz lub korzystania z usług dostępnych na miejscu, w tym z usług informacyjnych i dostępu do Internetu.

2. uzyskania informacji o zakresie świadczonych usług w bibliotece i na stronie internetowej biblioteki www.mgbpkorsze.pl.
3. otrzymywania na życzenie szczegółowej oferty bieżącej biblioteki w formie elektronicznej na podany przez siebie adres mailowy.

§ 5

Do korzystania ze wszystkich usług biblioteki uprawnia Karta biblioteczna MGBP w Korszach.

§ 6

Każdy dział biblioteki oraz filie biblioteczne przyjmują zamówienia, wypożyczają i rejestrują zwroty materiałów w miejscach, w których są one fizycznie dostępne.

§ 7

Bieżące komunikaty adresowane do użytkowników są umieszczane na stronie www.mgbpkorsze.pl oraz w poszczególnych działach biblioteki i jej filiach.

§ 8

Do celów statystycznych i innych związanych z usprawnianiem obsługi biblioteka może prosić o aktywne włączenie się użytkowników w prowadzone działania.

II. Informacje o przetwarzaniu danych

§ 9

1. Administratorem danych osobowych użytkowników jest Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Korszach (dalej jako MGBP w Korszach) reprezentowana przez Dyrektora Biblioteki.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi został powołany Inspektor Ochrony Danych.
3. Dane osobowe Użytkowników są wykorzystywane do celu ochrony udostępnianych i wypożyczanych zbiorów, dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz prowadzenia statystyki bibliotecznej.
4. Dane będą przetwarzane w celu ochrony udostępnianych i wypożyczanych zbiorów, dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz prowadzenia statystyki bibliotecznej na podstawie wyrażenia zgody.
5. Użytkownik ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Użytkownik ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
7. Użytkownikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Pracowników Biblioteki obowiązuje zakaz udzielania osobom trzecim informacji o stanie konta czytelniczego i o danych osobowych Użytkowników.

III. Rejestracja użytkowników

§ 10

Aby zostać pełnoprawnym użytkownikiem MGBP w Korszach należy przedstawić dokument tożsamości ze zdjęciem i aktualnymi danymi osobowymi i numerem PESEL oraz podpisać Kartę Zobowiązań.

§ 11

Karta Zobowiązań zawiera m.in.: aktualne dane osobowe użytkownika, deklarację o znajomości i zaakceptowaniu niniejszego regulaminu, datę zapisu i podpis użytkownika, w przypadku osób małoletnich przyjęcie odpowiedzialności przez rodzica lub opiekuna prawnego za wypełnienie zobowiązań w stosunku do biblioteki.

§ 12

Wypełniona Karta Zobowiązań, przechowywana w MGBP w Korszach, stanowi najważniejszy dokument świadczący o nabyciu przez użytkownika praw do pełnego korzystania z biblioteki, a zawarte w niej dane osobowe przechowywane i przetwarzane są zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych i wykorzystywane wyłącznie do celów statystycznych oraz w sprawach związanych z egzekwowaniem zwrotu wypożyczonych materiałów bibliotecznych.

§ 13

Użytkownik zobowiązany jest do poinformowania biblioteki o każdorazowej zmianie danych osobowych.

§ 14

Podanie adresu e-mail przez Użytkownika jest równoznaczne z wyrażeniem przez niego zgody na systemowe wysyłanie przez Bibliotekę monitów i materiałów promocyjnych (zaproszenia, komunikaty, ulotki, itp.)

§ 15

1. Podpisana przez użytkownika Karta Zobowiązań jest podstawą do wydania użytkownikowi Karty bibliotecznej uprawniającej do korzystania z usług biblioteki we wszystkich działach i filiach biblioteki.
2. Karta oprócz danych identyfikacyjnych biblioteki, zawiera jego indywidualny kod.
3. Karta biblioteczna wydawana jest bezpłatnie.
4. Użytkownik Biblioteki jest odpowiedzialny za wszystkie wypożyczenia dokonane przy użyciu jego karty i jest zobowiązany do jej ochrony przed zgubieniem lub zniszczeniem. Zgubienie lub zniszczenie karty należy niezwłocznie zgłosić w Bibliotece i wypełnić [pisemne oświadczenie o jej utracie](#) (druk dostępny także w Bibliotece).
5. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za posługiwanie się kartą biblioteczną przez osoby trzecie do czasu zgłoszenia zastrzeżenia karty przez właściciela.
6. Za wydanie nowej karty (z powodu zagubienia) pobiera się opłatę w wysokości 5 złotych – opłata nie dotyczy posiadaczy Karty Dużej Rodziny.
7. Wszelkie opłaty są pobierane zgodnie z [aktualnym Zarządzeniem Dyrektora MGBP w sprawie ustalenia odpłatności i zasad pobierania opłat od użytkowników przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Korszach](#).

8. Likwidacja konta czytelniczego możliwa jest na prośbę Użytkownika, po zwrocie karty czytelniczej, wyłącznie po uregulowaniu wszelkich zaległości w stosunku do Biblioteki.

§ 16

Użytkownik zobowiązany jest do okazywania dyżurującemu bibliotekarzowi Karty biblioteczej przy każdorazowym korzystaniu z usług biblioteki.

IV. Wypożyczenia na zewnątrz

§ 17

MGBP w Korszach udostępnia na zewnątrz materiały biblieczne do tego celu przeznaczone.

§ 18

Użytkownik może korzystać ze zbiorów w wolnym dostępie lub dokonać zamówienia za pośrednictwem strony internetowej katalogu online.

§ 19

Możliwe jest zamówienie zbiorów dostępnych lub dokonanie rezerwacji na materiały aktualnie wypożyczone za pośrednictwem strony internetowej katalogu online, poczty elektronicznej oraz telefonicznie podając dane identyfikujące zbiory i zamawiającego. Akceptacji/anulowania zamówienia/rezerwacji dokonuje dyżurujący bibliotekarz. O akceptacji/anulowaniu użytkownik zostanie powiadomiony na e-mail. Nieodebranie zamówionych materiałów we wskazanym terminie skutkuje anulowaniem rezerwacji.

§ 20

Rejestracji wypożyczeń i zwrotu zbiorów dokonuje dyżurujący bibliotekarz.

§ 21

Użytkownik ma prawo złożyć u dyżurującego bibliotekarza dyspozycję z prośbą o przesyłanie mu pocztą elektroniczną informacji przypominającej o terminie zwrotu zbiorów. Przypomnienie to jest generowane przez system biblieczny i ma charakter pomocniczy oraz informacyjny. Jego ewentualne niedostarczenie do skrzynki poczty elektronicznej użytkownika nie stanowi podstawy do anulowania nałożonej opłaty za nieterminowy zwrot wypożyczonych materiałów.

§ 22

Osobom starszym, chorym i niepełnosprawnym, mieszkającym w bliskiej okolicy działu, oddziału lub filii bibliecznej, zbiory biblieczne mogą być dostarczane bezpłatnie do domu przez bibliotekarza. Decyzje takie są podejmowane indywidualnie po konsultacji z dyrekcją Biblioteki.

§ 23

1. Wypożyczenia materiałów bibliecznych są limitowane ze względu na zabezpieczenie interesów innych użytkowników:

1. Liczba zbiorów wypożyczonych przez użytkownika nie może przekraczać:

- a. do 10 woluminów książek,
 - b. do 20 numerów gazet i czasopism (za wyjątkiem numerów bieżących),
 - c. do 5 egzemplarzy multimedialnych,
 - d. do 2 gier.
2. W indywidualnych przypadkach bibliotekarz może zwiększyć limit wypożyczeń.
3. okres wypożyczenia zbiorów wynosi:
- a. 30 dni - książki, audiobooki, dokumenty elektroniczne,
 - b. 30 dni - lektury szkolne i ich opracowania,,
 - c. 14 dni - czasopisma, gazety, gry planszowe.
4. użytkownik może uzyskać trzykrotne przedłużenie terminu wypożyczenia zbiorów (książek, audiobooków, dokumentów elektronicznych) oraz jednokrotne przedłużenie terminu wypożyczenia gier planszowych, dokonywane nie później niż w dniu upływu terminu zwrotu w godzinach pracy biblioteki, o ile nie zostały zarezerwowane przez innego użytkownika. Przedłużenia terminu zwrotu można również dokonać drogą elektroniczną, jednak nie później niż w przeddzień terminu zwrotu wypożyczonych materiałów. Otrzymanie odpowiedzi jest potwierdzeniem dokonania przedłużenia,
5. w uzasadnionych potrzebach innych użytkowników przypadkach, biblioteka może skrócić czas wypożyczenia lub prosić o zwrot zbiorów przed terminem.
2. Użytkownik zobowiązany jest do kontrolowania stanu swojego konta i zgłaszania ewentualnych nieprawidłowości.
3. Każdorazowo o terminie zwrotu zbiorów decyduje dyżurujący bibliotekarz.
4. Za nieterminowy zwrot materiałów bibliotecznych pobiera się opłatę zgodnie z [aktualnym Zarządzeniem Dyrektora MGBP w sprawie ustalenia odpłatności i zasad pobierania opłat od użytkowników przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Korszach.](#)

V. Korzystanie z biblioteki na miejscu

§ 24

Na miejscu w bibliotece można korzystać ze wszystkich materiałów bibliotecznych, a w szczególności z:

1. materiałów z księgozbiorów podręcznych,
2. gazet i czasopism,
3. zbiorów historycznie cennych i materiałów o szczególnych walorach edytorskich,
4. wydawnictw z archiwalnych zbiorów regionalnych.

§ 25

Użytkownicy mogą korzystać z usług informacyjnych zarówno przy wykorzystaniu tradycyjnych materiałów bibliotecznych, jak i komputerowych baz danych oraz zasobów Internetu.

§ 26

Użytkownicy mają prawo do korzystania ze stanowisk komputerowych biblioteki, w tym z dostępem do Internetu lub mogą korzystać z własnego sprzętu komputerowego zasilanego własną baterią i darmowego hot spotu.

§ 27

Użytkownicy posiadający Kartę biblioteczną bezpłatnie korzystają ze stanowisk komputerowych biblioteki do dwóch godzin (z możliwością jej przedłużenia za zgodą bibliotekarza), pozostali po okazaniu dokumentu tożsamości ze zdjęciem do 60 minut przy wyznaczonych stanowiskach.

§ 28

1. Użytkownicy korzystający z Internetu w bibliotece są zobowiązani do przestrzegania przepisów obowiązującego prawa polskiego.
2. Zabronione jest:
 - a. używanie stanowisk komputerowych w celach zarobkowych, wykonywanie czynności naruszających prawa autorskie twórców lub dystrybutorów oprogramowania i danych.
 - b. instalowania dodatkowego oprogramowania,
 - c. działania powodującego dewastację lub uszkodzenie komputerów i ich wyposażenia oraz niszczenie oprogramowania,
 - d. korzystania ze sprzętu komputerowego i oprogramowania dla innych celów niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Niedozwolone jest korzystanie z internetowych stron upowszechniających pornografię, rasizm i przemoc.
4. W przypadku naruszenia zasad dyżurujący bibliotekarz ma prawo przerwać sesję użytkownika.

§ 29

1. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione przez Użytkownika własne nośniki w napędach komputerowych oraz za dane utracone na skutek awarii systemu komputerowego, awarii zasilania lub wynikające z niezapisania danych przed zakończeniem pracy przez Użytkownika.
2. Bibliotekarz może odmówić Użytkownikowi dostępu do komputera, jeżeli uzna, że Użytkownik wykonuje czynności niepożądane, nawet jeśli nie są one uwzględnione w regulaminie.

§ 30

W przypadku, kiedy w zbiorach biblioteki nie ma materiałów bibliotecznych poszukiwanych przez użytkownika, MGBP w Korszach może je sprowadzić w ramach usługi wypożyczeń międzybibliotecznych.

§ 31

Z materiałów sprowadzonych z innej biblioteki w Polsce lub z innych krajów użytkownik może korzystać jedynie na miejscu. Koszty korespondencji oraz koszty przesyłki sprowadzonych zbiorów pokrywa użytkownik.

§ 32

Użytkownicy mogą nieodpłatnie korzystać z oferty kulturalnej proponowanej przez bibliotekę, zajęć przez nią organizowanych lub współorganizowanych oraz innych form aktywności, w tym indywidualnych służących rozwojowi własnemu użytkownika.

§ 33

Użytkownik ma prawo wykonać na terenie Biblioteki kopie kserograficzne, kopie cyfrowe i wydruki komputerowe zgodnie z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Czynność ta nie może zakłócać pracy innym Użytkownikom Biblioteki.

§ 34

Ze względu na ochronę zbiorów Biblioteka nie umożliwia wykonywania kserokopii przez użytkownika następujących zasobów:

1. starych druków, oryginalnych fotografii, grafik, druków rzadkich i cennych,
2. egzemplarzy w złym stanie zachowania,
3. wydawnictw, których kserowanie nie jest możliwe ze względów technicznych, m.in. czasopism w dużym formacie.

§ 35

O możliwości wykonania kopii każdorazowo decyduje dyżurujący bibliotekarz.

§ 36

Cennik usług reprograficznych ustalony jest [aktualnym Zarządzeniem Dyrektora MGBP w sprawie ustalenia odpłatności i zasad pobierania opłat od użytkowników przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Korszach](#).

VI. Odpowiedzialność użytkownika

§ 37

Użytkownik zobowiązany jest do poszanowania zbiorów bibliotecznych, mienia biblioteki i jej przestrzeni jako instytucji publicznej, użytkowania sprzętu i materiałów bibliotecznych zgodnie z ich przeznaczeniem, bez dokonywania zmian i ingerowania w ich stan podczas korzystania z nich. Odpowiada materialnie za zniszczenie zasobów biblioteki, zagubienie, uszkodzenie i zniszczenie zbiorów bibliotecznych oraz ich nieterminowy zwrot.

§ 38

Zaleca się zwrócenie uwagi na ich stan przed wypożyczeniem. Zauważone uszkodzenia należy zgłosić bibliotekarzowi.

§ 39

W przypadku zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia wypożyczonych zbiorów bibliotecznych Użytkownik zobowiązany jest zwrócić ten sam tytuł lub, za zgodą dyrektora Biblioteki, dostarczyć inny materiał biblioteczny, o nie mniejszej wartości, przydatny dla Użytkowników Biblioteki.

§ 40

Ekwiwalent pieniężny jest przyjmowany tylko w wypadku, gdy wyegzekwowanie innych form naprawienia szkody jest niemożliwe. Wysokość odszkodowania w wypadku zagubienia lub zniszczenia zbiorów bibliotecznych przez Użytkownika określa [aktualne Zarządzenie Dyrektora MGBP w sprawie ustalenia odpłatności i zasad pobierania opłat od użytkowników przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Korszach](#).

§ 41

Poniesione przez Użytkownika koszty odszkodowania nie podlegają zwrotowi w wypadku późniejszego odnalezienia zbiorów bibliotecznych, które pozostają własnością Biblioteki.

§ 42

Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów obowiązującego prawa polskiego.

§ 43

Użytkownik zobowiązany jest do zachowywania w bibliotece zasad kultury osobistej, respektowania praw innych użytkowników oraz szanowania ich potrzeb i prywatności.

§ 44

Z Biblioteki nie mogą korzystać osoby:

1. Zachowujące się agresywnie wobec innych Użytkowników lub bibliotekarzy.
2. Nietrzeźwe lub będące pod wpływem innych środków odurzających.
3. Używające słów powszechnie uważanych za obraźliwe.
4. Osoby, które swoim zachowaniem zakłócają pracę Użytkownikom i dezorganizują pracę bibliotekarzy.

§ 45

Obowiązuje zakaz wprowadzania na teren Biblioteki rowerów i zwierząt oraz wjeżdżania na rolkach.

§ 46

Użytkownik przychodzący do Biblioteki może zostawić wierzchnie okrycie w miejscu wskazanym przez bibliotekarza lecz Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy.

§ 47

Użytkownik niestosujący się do Regulaminu korzystania z usług Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Korszach może być czasowo lub na stałe pozbawiony prawa do korzystania z biblioteki. W przypadku działania na szkodę biblioteki i jej użytkowników może narazić się na dochodzenie należności w drodze postępowania sądowego i egzekucyjnego.

§ 48

W przypadku użytkowników małoletnich odpowiedzialność za korzystanie przez nich z biblioteki, zarówno z materiałów bibliotecznych jak i zasobów Internetu, leży po stronie ich rodziców i opiekunów. Ze swojej strony biblioteka zapewnia, że doloży wszelkich starań, aby zapewnić małoletnim użytkownikom dostosowaną do ich wieku ofertę.

VII. Postanowienia końcowe

§ 49

Ze względu na zapewnienie równych szans w dostępie do usług i poszanowania potrzeb wszystkich użytkowników oraz zapewnienia właściwej ochrony zasobów i mienia biblioteki dyrekcja lub pracownicy poszczególnych działów i filii mogą wprowadzić nieobjęte niniejszym Regulaminem zasady korzystania z MGBP w Korszach.

§ 50

Zasady korzystania z Biblioteki dostępne są w poszczególnych działach i filiach biblioteki i na stronie internetowej www.mgbpkorsze.pl.

§ 51

W uzasadnionych przypadkach dyrekcja MGBP w Korszach może podjąć decyzję o czasowym zamknięciu Biblioteki lub dostępie do niektórych działów, filii czy usług. Informacja o zmianach podawana jest do ogólnej wiadomości z odpowiednim wyprzedzeniem.

§ 52

Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w Bibliotece przez użytkowników.

§ 53

We wszystkich oddziałach, działach i filiach Biblioteki obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, w tym tzw. e-papierosów, picia alkoholu, spożywania posiłków oraz zażywania środków odurzających.

§ 54

Uwagi dotyczące zasad korzystania z biblioteki, zakresu świadczonych w niej usług, propozycji zakupu materiałów bibliotecznych oraz ewentualne skargi można zgłaszać do dyżurującego bibliotekarza lub kierować na piśmie do dyrekcji biblioteki na adres:

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Korszach, ul. Wolności 16, 11-430 Korsze

§ 55

Niniejszy Regulamin został nadany przez Dyrektora Biblioteki Zarządzeniem Nr 2/2019 z dnia 07.03.2019 r. i wchodzi z dniem podpisania.

§ 56

Załącznik:

[Aktualne Zarządzenie Dyrektora MGBP w sprawie ustalenia odpłatności i zasad pobierania opłat od użytkowników przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Korszach.](#)